Bilaga projekteringsanvisningar

Drift- och underhållspärmar

Entreprenaddokumentation

Version 2.0

Datum: 2021-09-15

Rev. Datum: 2024-04-29

Dokumentägare: Eftermarknadssamordnare, Lisa Ehnbom

**Innehåll**

[DU\_01 Instruktion 3](#_Toc165004120)

[DU\_02 BYGG – Pärm 1 (x) 4](#_Toc165004121)

[DU\_03 HISS – Pärm 1(1) 5](#_Toc165004122)

[DU\_04 RÖR – Pärm 1(1) 6](#_Toc165004123)

[DU\_05 VENTILATION– Pärm 1(1) 7](#_Toc165004124)

[DU\_06 El och tele – Pärm 1(1) 8](#_Toc165004125)

[DU\_07 Styr och övervakning – Pärm 1(1) 9](#_Toc165004126)

[DU\_08 MARK – Pärm 1(1) 10](#_Toc165004127)

[DU\_09 Framsida vid fysisk drift- och underhållspärm 11](#_Toc165004128)

# DU\_01 Instruktion

Bifogade register kan behöva kompletteras och eller ändras om andra discipliner förekommer i entreprenaden.

Register enligt detta dokument ska följas i enlighet med anvisad numreringsflöde. Numreringen kan justeras beroende av projekt.

När dokumentation är så omfattande att den för enklare läsning behöver delas på flera pärmar, både digitala som fysiska, ska varje pärm numreras inbördes enligt 1(3), 2(3), 3(3). Vid delning till flera pärmar ska innehållsförteckningen behållas komplett i alla pärmar men respektive flik kompletteras med hänvisning till i vilken annan pärm som handlingarna finns i.

Filer för samtliga dokument i drift- och underhållspärm inklusive pärmsida, pärmrygg och innehållsregister ska levereras i redigerbart format och som pdf på USB-minne samt läggs upp på iBinder, eller likvärdig webbportal som används inom projektet, i mappen för Drift & Skötsel.

Fysisk pärm ska förses med projektanpassad framsida och ryggetikett. Se ”Framsida och ryggetikett”, 1 (en) pärm för respektive disciplin ska ingå i entreprenaden. De fysiska pärmarna ska motsvara de digitala i innehållsförteckningen.

Samtliga dokument ska vara skrivna på svenska och i originalformat, skannade dokument godtas ej.

I de fall en instruktion, manual eller likvärdigt innefattar flera olika produkter ska den valda/inbyggda produkten anges samt övriga strykas.

Ej relevant information får inte finnas med.

Flik som inte används tas bort ur innehållsförteckningen.

# DU\_02 BYGG – Pärm 1 (x)

1. **Orientering**
   1. Allmän orientering (omfattning, beskrivning)
   2. Situationsplan och orienteringsplaner med gatuadresser
   3. Kontaktlista (entreprenörer och leverantörer)
2. **Förteckningar och dokument**
   1. Särskilda varugarantier
   2. Intyg och protokoll (egenkontroll, samordnad funktionsprovning m.m.)
   3. Besiktningsprotokoll
   4. Brandskyddsdokumentation
   5. Serviceintervall
   6. Produktlista från byggvarubedömningens projektplats (ink. byggvarudeklarationer och säkerhetsdatablad)
   7. Produkter med bedömningen *undviks* enligt byggvarubedömningen (egen lista)
   8. Låsschema
   9. Relationshandlingar ink. ritningsförteckning
3. **Material- och varor ink. Skötselanvisningar samt garantier**
   1. Materialförteckning
   2. Yttertak, yttertätskikt och taksäkerhet
   3. Fasader
   4. Fönster
   5. Partier
   6. Branddörrar, ståldörrar
   7. Invändiga dörrar
   8. Dörrautomatik, dörrstängare
   9. Entrémattor, torkmattor
   10. Parkett och matta
   11. Kakel och klinkers
   12. Invändiga ytskikt
   13. Undertak
   14. Målningsbehandlingar
   15. Garderober och kökssnickerier
   16. Diskbänkar
   17. Fläktkåpor
   18. Hatthyllor
   19. Vitvaror
   20. Badrumsutrustning
   21. Miljörumsutrustning
   22. Tvättstugeutrustning
   23. Förrådsväggar, Cykelställ
   24. Postboxar, entrétavlor
   25. Rökluckor

# DU\_03 HISS – Pärm 1(1)

1. **Orientering**
   1. Allmän orientering (omfattning, beskrivning)
   2. Situationsplan och orienteringsplaner med gatuadresser
   3. Kontaktlista (entreprenörer och leverantörer)
2. **Förteckningar och dokument ink. skötselanvisningar**
   1. Garantier
   2. Serviceinstruktion
   3. Besiktningsprotokoll
   4. Serviceintervall och serviceinstruktion
   5. Revisionsbesiktning
   6. Anläggarintyg och provningsprotokoll
   7. Anvisningar vid nödsituation
   8. Komponent- och reservdelsförteckning
   9. Apparatskåp ink. elschema
   10. Funktionsbeskrivning styrsystem
   11. Instruktioner frekvensstyrning
   12. Instruktioner nödtelefon
   13. Instruktioner korgdörr (I förekommande fall även dörrautomatik eller dörrstängare)
   14. Instruktioner överlast
   15. Certifikat
   16. Relationshandlingar ink. ritningsförteckning

# DU\_04 RÖR – Pärm 1(1)

1. **Orientering**
   1. Allmän orientering (omfattning, beskrivning)
   2. Situationsplan och orienteringsplaner med gatuadresser
   3. Kontaktlista (entreprenörer och leverantörer)
2. **Förteckningar och dokument ink. skötselanvisningar**
   1. Garantier
   2. Intyg och protokoll (egenkontroll, driftsättningsprotokoll, injusteringsprotokoll, samordnad funktionsprovning m.m.)
   3. Besiktningsprotokoll
   4. Serviceintervall
   5. Datablad
   6. Ventil- och rumsförteckning
   7. Komponent- och apparatförteckning
   8. Skyltlista
   9. Sommardriftsfall / Vinterdriftsfall protokoll
   10. Produktlista
   11. Rör, brunnar
   12. Pumpar, värmeväxlare
   13. Värmare, kylare
   14. Sanitetsinredning
   15. Sanitetsarmatur
   16. Ventiler, mätdon
   17. Styr- och reglerdon
   18. Övriga produkter
   19. Relationshandlingar ink. ritningsförteckning
   20. Ritningar
   21. Scheman
   22. Övrigt

# DU\_05 VENTILATION– Pärm 1(1)

1. **Orientering**
   1. Allmän orientering (omfattning, beskrivning)
   2. Situationsplan och orienteringsplaner med gatuadresser
   3. Kontaktlista (entreprenörer och leverantörer)
2. **Förteckningar och dokument ink. skötselanvisningar**
   1. Garantier
   2. Intyg och protokoll (egenkontroll, driftsättningsprotokoll, samordnad funktionsprovning m.m.)
   3. Besiktningsprotokoll
   4. Serviceintervall
   5. Driftkort
   6. Aggregat
   7. Fläktar
   8. Spjäll
   9. Ljuddämpare
   10. Värmare,kylare
   11. Luftdon
   12. Styr- och reglerdon
   13. Övriga produkter
   14. Elscheman
   15. Scheman
   16. Spjällförteckning
   17. Skyltlista
   18. OVK
   19. Injusteringsprotokoll
   20. Sommardriftsfall / Vinterdriftsfall protokoll
   21. Produktlista
   22. Datablad
   23. Relationshandlingar ink. ritningsförteckning

# DU\_06 El och tele – Pärm 1(1)

1. **Orientering**
   1. Allmän orientering (omfattning, beskrivning)
   2. Situationsplan och orienteringsplaner med gatuadresser
   3. Kontaktlista (entreprenörer och leverantörer)
2. **Förteckningar och dokument ink. skötselanvisningar**
   1. Garantier
   2. Intyg och protokoll (egenkontroll, driftsättningsprotokoll, samordnad funktionsprovning m.m.)
   3. Besiktningsprotokoll
   4. Anläggarintyg
   5. CE-märkning
   6. IMD
   7. Serviceintervall
   8. Tillverkarens skötselanvisningar
   9. Produktlista
   10. Kraft (beskrivning, huvudledningsschema)
   11. Centraler (Beskrivning, materialspec, gruppförteckningar)
   12. Belysning (beskrivning av styrningar, armaturförteckning)
   13. Kanalisation (Beskrivning, materialspec.)
   14. 01-nät
   15. Datanät
   16. Elapparater (Apparatförteckning, rörelse- och spisvakter etc.)
   17. Elvärme (Apparatförteckning, lista över placering av golvvärme, handdukstork, m.m.)
   18. Passage (Näteschema, materialspec., anvisningar, registreringar)
   19. Tvättbokning
   20. Potentialutjämning
   21. Batterier (Schema, placeringslista, bytestid)
   22. UPS (om aktuellt)
   23. Laddstolpar bil
   24. Solceller
   25. Relationshandlingar ink. Ritningsförteckning
   26. Skötsel av elektriska anläggningar

# DU\_07 Styr och övervakning – Pärm 1(1)

1. **Orientering**
   1. Allmän orientering (omfattning, anläggningsbeskrivning)
   2. Situationsplan och orienteringsplaner med gatuadresser
   3. Kontaktlista (entreprenörer och leverantörer)
2. **Förteckningar och dokument ink. skötselanvisningar**
   1. Garantier
   2. Intyg och protokoll (egenkontroll, driftsättningsprotokoll, samordnad funktionsprovning m.m.)
   3. Besiktningsprotokoll
   4. Serviceintervall
   5. Driftkort
   6. Tagglista
   7. Apparatskåpsdokumentation
   8. Skyltlista
   9. Injusteringsprotokoll
   10. Back up DUC/PLC-program (överlämnas digitalt)
   11. Tillverkarens skötselinstruktioner
   12. Reservdelsförteckning över delar som är lämpliga att bytas ut av drift- och underhållspersonal. (Fabrikat, typ, tillverkningsnummer, inköpsställe samt eventuella kompletterande data.)
   13. Datablad
   14. Sommardriftsfall / Vinterdriftsfall protokoll
   15. Relationshandlingar ink. ritningsförteckning

# DU\_08 MARK – Pärm 1(1)

1. **Orientering**
   1. Allmän orientering (omfattning, beskrivning)
   2. Situationsplan och orienteringsplaner med gatuadresser
   3. Kontaktlista (entreprenörer och leverantörer)
2. **Förteckningar och dokument ink. skötselanvisningar**
   1. Garantier
   2. Intyg och protokoll (egenkontroller m.m.)
   3. Besiktningsprotokoll
   4. Serviceintervall
   5. Växtpass
   6. E-certifikat
   7. Växtförteckning (Beskrivning GYF och EST)
   8. Jordprover (Siktanalyser, recept m.m.)
   9. Skötselkarta och skötselbeskrivning
   10. Belysning och armaturförteckning
   11. Lekutrustning (Monteringsanvisningar, verifikat, skötselanvisningar)
   12. Utegym (Monteringsanvisningar, verifikat, skötselanvisningar)
   13. Annan utrustning (ex bord, grill etc.)
   14. Produktlista
   15. Datablad
   16. Relationshandlingar ink. ritningsförteckning

# DU\_09 Framsida vid fysisk drift- och underhållspärm

Drift- och underhållsinstruktioner (ange disciplin) – Pärm 1(X)

Innehållsförteckning enligt numrering i DU-pärminstruktion.